

СОГЛАСОВАНО
Решением родительского комитета
Протокол от 19.11.2024г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский
сад № 59 «Ягодка»

И.В. Пугнер
приказ от 19.11.2024г. № 310

**ПРАВИЛА
ПРИЁМА ВОСПИТАННИКОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД № 59 «ЯГОДКА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема воспитанников на обучение по программам дополнительного образования (далее - Правила) регламентируют порядок и условия приема, приостановления, изменения и прекращения отношений по программам дополнительного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №59 «Ягодка» (Далее – ДООУ).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановления Правительства РФ от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Санитарными правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного санитарного врача РФ №28 от 28.09.2020г. (СП 2.4.3648-20); Законом РФ «О защите прав потребителей»; Гражданским кодексом РФ; постановления администрации города Тамбова Тамбовской области от 15.11.2024 № 9274 «О предоставлении мер поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей на территории городского округа – города Тамбов и о внесении изменений в отдельные постановления администрации города Тамбова Тамбовской области»; постановления Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»; Уставом МБДОУ «Детский сад №59 «Ягодка».

1.3. Дополнительное образование детей организуется в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей запроса родителей (законных представителей) воспитанников во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.4. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях спортом;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-правового, трудового воспитания;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития;
- социальная адаптация воспитанников к жизни в обществе - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной ДООУ.

1.6. Формы и методы обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяются ДООУ самостоятельно.

1.7. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.8. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета. Платные дополнительные образовательные услуги – это дополнительные услуги, оказываемые ДООУ по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам за счет внебюджетных средств.

1.9. Средства, за счёт которых оказываются дополнительные образовательные услуги, являются средства родителей (законных представителей) воспитанников, взносами спонсоров (организацией или частных лиц). Запрещается оказывать платные дополнительные услуги взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

1.10. Платные дополнительные образовательные услуги оказываются на основе договора с

родителями (законными представителями) воспитанников, именуемыми в дальнейшем «Заказчик».

1.11. Перечень платных дополнительных образовательных услуг, тарифы устанавливаются администрацией города Тамбова.

1.12. Настоящие Правила утверждаются приказом заведующего ДООУ, принимаются с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников на неопределенный срок, и действуют до принятия новых.

1.13. Дети участников специальной военной операции освобождены от взимания стоимости обучения за платные образовательные услуги.

Под детьми участников специальной военной операции понимаются дети, отцом (матерью) усыновителем, опекуном (попечителем которых является гражданин Российской Федерации, принимающий (принимавший) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Факт участия в специальной военной операции подтверждается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

2. Организация деятельности

2.1. ДООУ осуществляет реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности:

- художественно-эстетической,
- физкультурно-спортивной,
- социально-педагогической;
- технической;
- естественно-научной.

2.2. Участниками образовательных отношений в ДООУ являются дети в возрасте от 3 до 7 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

2.3. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в ДООУ анкетирования родителей (законных представителей) на выявление потребностей в дополнительных образовательных услугах.

2.4. Расписание занятий дополнительного образования составляется с учётом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм и правил. Расписание утверждается заведующим ДООУ. В праздничные, выходные дни, в летние каникулы занятия не проводятся.

2.5. Место оказания дополнительных платных услуг определяется в соответствии с расписанием образовательного процесса ДООУ: музыкальный зал, спортивный зал, кабинет педагога-психолога, кабинет учителя-логопеда. студии, групповые ячейки.

2.6. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей). (Приложение 1).

2.7. При приеме воспитанников на обучение по программам дополнительного образования родители (законные представители) знакомятся с Порядком оказания платных дополнительных услуг.

2.8. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.9. На основании заявления, в обязательном порядке с родителями (законными представителями) заключается договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам. (Приложение 2).

2.10. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего о приёме (зачислении) воспитанника на обучение.

2.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью

потребителей, но не менее 5 человек в группе.

2.12. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию дополнительных образовательных услуг:

- занятие для детей 3-4 лет – 15 мин;
- занятие для детей 4-5 лет – 20 мин;
- занятие для детей 5-6 лет – 25 мин;
- занятие для детей 6-7 лет – 30 мин;

2.13. Прекращение оказания платных образовательных услуг возможно только на основании письменного заявления родителей (законных представителей). (Приложение 3).

2.14. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из группы на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам при досрочном прекращении образовательных отношений расторгается на основании приказа об отчислении из группы на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с оформлением заявления о расторжении договора (Приложение 3).

3. Организация образовательного процесса

3.1. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе учебного плана, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, утверждённых заведующим ДОУ.

3.2. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 октября и заканчивается 31 мая текущего года. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется учебным графиком, а также требованиями СанПиН.

3.3. В соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой педагог может использовать различные формы и методы проведения занятий. Занятия могут проводиться со всем составом группы, по подгруппам (5 - 8 человек) или индивидуально.

3.4. Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, отвечают за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведут установленную документацию.

3.5. В дополнительном образовании детей ведётся методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

Приложение 1

приказ № ____ от _____ 20____ г.
об организации дополнительных платных
образовательных услуг

Заведующему
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 59 «Ягодка»
Пугнер Ирине Валентиновне
Родителя (законного представителя),
(нужное подчеркнуть)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Домашний адрес _____

(место фактического проживания)

улица _____

дом _____ кв. _____

Телефон _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу Вас оказать моему(ей) сыну(дочери)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

платные образовательные услуги
по дополнительной общеразвивающей программе:

(название дополнительной общеразвивающей программы)

(форма обучения, направленность дополнительной общеразвивающей программы)

Дата _____ 20____ г.

Подпись _____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество)

Приложение 2

ДОГОВОР об образовании

г. Тамбов

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 59 «Ягодка», осуществляющее образовательную деятельность (далее – **образовательная организация**) на основании лицензии от 09.07.2015 г. серия 68Л01 № 0000448, регистрационный № 18/142, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего Пугнер Ирины Валентиновны, действующего на основании Устава образовательной организации, утвержденного постановлением администрации города Тамбова от 10.06.2015 г. № 4521 с одной стороны, и _____

(Ф.И.О. (при наличии) родителя (законного представителя) лица, зачисляемого на обучение)

именуемого в дальнейшем «**Заказчик**», действующий в интересах несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемого в дальнейшем «**Обучающийся**», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. «**Исполнитель**» обязуется предоставить, а «**Заказчик**» обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеразвивающей программы:

« _____ »
(название дополнительной общеразвивающей программы)

(форма обучения, направленность дополнительной общеразвивающей программы)

1.2. Срок освоения дополнительной общеразвивающей программы на момент подписания Договора составляет: количество **часов** в месяц _____, в неделю _____.

II. Права Сторон

1.1. «**Исполнитель**» вправе:

1.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения итоговой аттестации «**Обучающегося**»;

1.2. «**Заказчик**» вправе:

2.2.1. Получать информацию от «**Исполнителя**» по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к «**Исполнителю**» по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом «**Исполнителя**», необходимым для освоения дополнительной общеразвивающей программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных «**Исполнителем**».

III. Обязанности Сторон

3.1. «**Исполнитель**» обязан:

3.1.1. Довести до «**Заказчика**» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителя» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным при наличии у «**Обучающегося**», и расписанием занятий «**Исполнителя**».

3.1.3. Обеспечить «**Обучающемуся**» предусмотренные выбранной дополнительной общеразвивающей программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если «**Обучающийся**» является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

3.1.4. Сохранить место за «**Обучающимся**» в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.5. Принимать от «**Заказчика**», представляющего интересы несовершеннолетнего «**Обучающегося**» плату за образовательные услуги.

3.1.6. Обеспечить «**Обучающемуся**» уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. «**Заказчик**» обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые «**Обучающемуся**» образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать «**Исполнителя**» о причинах отсутствия на занятиях «**Обучающегося**» в случае, если у «**Обучающегося**» отсутствует такая возможность.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения «**Обучающегося**» составляет _____ руб. ____ коп.

(_____ руб. _____ коп.).

Стоимость одного занятия: _____ руб. ____ коп.

(_____ руб. _____ коп.), в месяц _____ руб. ____ коп. (_____ руб. _____ коп.).

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

«**Исполнитель**» вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств «**Исполнителя**», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом «**Исполнителя**», доведенном до сведения «**Заказчика**».

4.2. Оплата производится: ежемесячно, до 20 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет указанный в [разделе IX](#) настоящего Договора.

V. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе «**Исполнителя**» в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) «**Заказчика**», представляющего интересы несовершеннолетнего «**Обучающегося**»;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

- по инициативе «**Заказчика**», представляющего интересы несовершеннолетнего «**Обучающегося**» в случае перевода «**Обучающегося**» для продолжения освоения дополнительной общеразвивающей программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли «**Заказчика**», представляющего интересы несовершеннолетнего «**Обучающегося**» и «**Исполнителя**», в том числе в случае ликвидации «**Исполнителя**».

5.5. «**Исполнитель**» вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения «**Заказчику**» убытков.

5.6. «**Заказчик**», представляющий интересы несовершеннолетнего «**Обучающегося**» вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты «**Исполнителю**» фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), «**Заказчик**» вправе по своему выбору потребовать:

- 6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.
- 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной

услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. «**Заказчик**» вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течении 30 дней недостатки образовательной услуги не устранены «**Исполнителем**». «**Заказчик**» также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если «**Исполнитель**» нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, «**Заказчик**» вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить «**Исполнителю**» новый срок, в течение которого «**Исполнитель**» должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от «**Исполнителя**» возмещения понесенных расходов.

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. «**Заказчик**» вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в **2-х экземплярах**, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Реквизиты сторон:

МБДОУ «Детский сад № 59 «Ягодка»

ИНН/КПП 6829008980/682901001

Л/с 03643Р09150

Р/с 40701810168501000092

БИК 046850001

в ГРКЦ ГУ Банка России по г. Тамбову

Заведующий МБДОУ «Детский сад

№59 «Ягодка»

И.В. Пугнер

Адрес: 392036, г. Тамбов.

ул. Кронштадтская, дом 90

тел. 72-27-19, 72-97-67

«**Заказчик**»

Родители:

Родитель: мать (отец, законный представитель)

Ф.И.О

Адрес: _____

Телефон (домашний): _____

Рабочий: _____

сот.: _____

Паспортные данные: серия _____ № _____

кем выдан _____

дата выдачи _____

Подпись: _____ / _____ /

(фамилия, имя, отчество)

Приложение 3

приказ № ____ от _____ 20__ г.
об организации дополнительных платных
образовательных услуг

Заведующему
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 59 «Ягодка»
Пугнер Ирине Валентиновне
Родителя (законного представителя),
(нужное подчеркнуть)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Домашний адрес _____

(место фактического проживания)

улица

дом _____ кв. _____

Телефон _____

E-mail: _____

Заявление

Прошу Вас расторгнуть договор на оказание платной образовательной услуги **по дополнительной общеразвивающей программе:**

(название дополнительной общеразвивающей программы)

(форма обучения, направленность дополнительной общеразвивающей программы)

моему(ей) сыну(дочери)

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

воспитанника(цы) группы № _____ с _____
(дата расторжения договора)

Дата _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ /

(фамилия, имя, отчество)