

Договор № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №59 «Ягодка»

г. Тамбов

" _____ " _____ 20____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №59 «Ягодка», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательное учреждение) по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии от "09" июля 2015 г. №18/142 действующей бессрочно, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице Пугнер Ирины Валентиновны, заведующего, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Тамбова от 10.06.2015 № 4521 и родитель (законный представитель) в лице

(фамилия, имя, отчество законного представителя)
именуемый(-ая) в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый(-ая) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования при наличии заключения ПМПК и согласия родителей (законных представителей), а для инвалидов в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Обеспечить обучение ребёнка по основной образовательной программе дошкольного образования /адаптированной образовательной программе дошкольного образования (*нужное подчеркнуть*)

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора с _____ 20____ - до окончания образовательных отношений.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении в соответствии с режимом работы группы

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

Направление от _____

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены договором об оказании дополнительных образовательных услуг

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги в соответствии с постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области.

2.1.4. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу. Временно переводить ребенка в другую группу при необходимости (возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества воспитанников в группе, например в летний период, в предпраздничные дни).

2.1.5. Осуществлять, при необходимости, действия защищающие права Воспитанника в семье. Вносить

предложения по совершенствованию воспитания и образования Воспитанника в семье.

2.1.6. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами Российской Федерации

2.1.7. Сообщать, если станет известно, об угрозе жизни или здоровью Воспитанника, о нарушении его прав и законных интересов, в орган опеки и попечительства по месту фактического нахождения и в иные уполномоченные органы.

2.1.8. Посещать семью Воспитанника по адресу проживания с целью обследования жилищно-бытовых условий семьи.

2.1.9. Направлять Заказчика посетить с Воспитанником психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику.

2.1.10. Использовать фото и видео материалы с участием Воспитанника и членов семьи в Интернете на официальном сайте Учреждения (<http://ds59yagodka.68edu.ru>).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию: по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать советы родителей, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.2.7. Информировать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, особенностях его здоровья и предоставлять соответствующие документы.

2.2.8. Оказывать Детскому саду посильную помощь, участвовать в благотворительной деятельности для реализации Детским садом уставных задач.

2.2.9. Получать компенсацию части родительской платы на содержание ребенка в детском саду (Постановление администрации Тамбовской области от 2 декабря 2013 года n 1388 «Об утверждении порядка обращения за получением компенсации платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и выплаты данной компенсации (с изменениями на 7 июля 2021 года), указанные в **приложении 1** настоящего договора.

2.2.10. Получать льготу за содержание ребёнка в МБДОУ имеют право категории родителей, установленные постановлением главы администрации города Тамбова от 30.12.2022г. № 9399 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в муниципальных организациях города Тамбова», указанные в **приложении 1** настоящего договора.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения (<http://ds59yagodka.68edu.ru>).

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье. При организации питания и проведении профилактических мероприятий учитывать индивидуальные особенности ребенка в соответствии с предоставленными Заказчиком документами.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной образовательной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырёхразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник) в соответствии с примерным 10-дневным меню, (вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

согласованным с органом госсанэпиднадзора, с учётом возраста ребёнка и временем его пребывания в Учреждении и в пределах установленных Учредителем денежных средств.

2.3.11. Своевременно информировать Родителей (законных представителей) об изменении размера родительской платы за предоставление услуги присмотра и ухода в образовательном учреждении.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика _____ за 10 дней _____
(срок)

о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При наличии Договора об оказании дополнительных образовательных услуг своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, в сумме, определенной в приложении 2 к настоящему договору.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. **Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя.** В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать ребенка из МБДОУ, представлять заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ребенка, копию документа удостоверяющего личность. Исполнитель имеет право не передавать ребенка родителям (законным представителям) в нетрезвом состоянии и лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни лично или **по телефону 722719, 729767 в день его отсутствия.**

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью (в соответствии с ростовыми показателями), без признаков болезни и недомогания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) взимается в соответствии с Постановлением главы администрации города. Размер родительской платы в месяц устанавливается постановлением администрации города Тамбова ежегодно (один раз в год), дифференцированно для групп, имеющих различный режим пребывания и возраст детей, и указывается в **приложении 1** к настоящему договору, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

Размер родительской платы не зависит от числа рабочих дней в разные месяцы года согласно Постановления главы администрации города Тамбова от 02.10.2013г. № 8295 «Об утверждении Порядка установления размера, начисления, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником ежемесячно в срок не позднее 25 числа путем перечисления денежных средств на лицевой счет Учреждения в безналичном порядке в соответствии с выданным платежным документом. Излишние поступившие суммы род засчитываются в последующие платежи или возвращаются родителям.

3.4. Оплата производится на расчетный счет Заказчика в безналичном порядке в соответствии с выданным платежным документом.

3.4. Возможна оплата расходов, связанных с содержанием ребенка, из средств материнского капитала в течение двух месяцев, со дня принятия заявления о распоряжении средствами материнского капитала, пенсионным фондом.

3.5. Расходы на банковские операции при оплате, Заказчик берет на себя.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем Договоре, Стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон

МБДОУ «Детский сад № 59 «Ягодка»
Адрес: 392007, г. Тамбов.
ул. Кронштадтская, дом 90
тел./факс 722719, 729767
Р/с 40701810168501000092
БИК 046850001
ИНН/КПП 6829008980/682901001
Л/с 20646У55700
в ГРКЦ ГУ Банка России по г.Тамбову

Заведующий МБДОУ:
_____ / И.В.Пугнер/

Родитель: мать (отец, законный представитель)
Ф.И.О. _____

Адрес регистрации: _____

Адрес проживания: _____

Телефон (домашний): _____

Рабочий: _____

сот.: _____

Паспортные данные: серия _____ № _____
кем выдан _____

дата выдачи _____

Подпись: _____ / _____ /

Ф.И.О.

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата _____ Подпись: _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 59 «Ягодка» в соответствии с постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области от 22.01.2024 №389 «О внесении изменений в постановление администрации города Тамбова Тамбовской области от 30.12.2022 № 9399 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа - город Тамбов» (с изменениями, внесенными постановлениями от 15.02.2023 №930, от 18.05.2023 №3829) установлен ежемесячный размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей), с учетом возраста и режима пребывания воспитанников:

№ п/п	Режим работы групп	Размер родительской платы в месяц, руб.	
		для ребенка в возрасте до 3 лет	для ребенка в возрасте от 3 до 7 лет
1	Группы полного дня (10,5 – 12 часов)	2116	2506

1) Получать льготу за содержание ребёнка в МБДОУ имеют право категории родителей, установленные постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области постановлением администрации города Тамбова Тамбовской области от 22.01.2024 №389 «О внесении изменений в постановление администрации города Тамбова Тамбовской области от 30.12.2022 № 9399 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа - город Тамбов» (с изменениями, внесенными постановлениями от 15.02.2023 №930, от 18.05.2023 №3829):

- дети-инвалиды; дети-сироты; дети, оставшимися без попечения родителей; дети с туберкулезной интоксикацией; дети прибывшие с территорий Украины, ЛНР, ДНР, Херсонской области и Запорожской области; дети участников специальной военной операции на территориях Украины, ЛНР, ДНР, Херсонской и Запорожской областей (**не взимается ежемесячная родительская плата за присмотр и уход**).

2) Ежемесячная родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, **снижается**:

- на 50 % от величины платы с родителей (законных представителей), у которых среднедушевой доход семьи ниже действующей величины прожиточного минимума, установленной в целом по Тамбовской области в расчете на душу населения);

- на 30% от величины платы с родителей (законных представителей), имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья (по заключению ПМПК)

- на 70% от величины платы с родителей (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей), Закон Тамбовской области от 26.05.2011 г. №11-3 «О социальной поддержке многодетных семей в Тамбовской области (ст. 3, п. 5 в ред. Закона Тамбовской области от 07.04.2014 N 393-З).

3) Родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка; 50% – на второго ребенка; 70%– на третьего ребенка и последующих детей.

4) Полное или частичное освобождение от ежемесячной платы за присмотр и уход за детьми производится с первого числа месяца, в котором были представлены документы, если в них не указана иная дата текущего месяца, с которой возникает данное право.

5) Начисление родительской платы производится в соответствии с табелем учета посещаемости детей за все дни фактического пребывания ребенка в образовательной организации.

Приложение 2
к договору об образовании по
образовательным программам
дошкольного образования
№ _____ от _____
Приложение
к постановлению администрации
города Тамбова Тамбовской
области от 18.10.2021 № 4900

**Стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №59 «Ягодка»
в соответствии с дополнительными образовательными программами**

№п/п	Наименование платной услуги	Количество занятий в месяц	Стоимость 1 услуги (рублей)	Оплата в месяц (рублей)
1	Социально-гуманитарная направленность:			
	Азбуковедение	8	43,75	350
	Обучение английскому языку	8	46,25	370
	Группа кратковременного пребывания детей, не посещающих детский сад	8	50,00	400
2	Естественнонаучная направленность:			
	Логика для дошкольников	8	42,50	340
	Занимательная математика	8	42,50	340
3	Физкультурно-спортивная направленность:			
	Спортивные игры с мячом	8	37,50	300
	Занятие аэробикой	8	42,50	340
	Обучение игре в шашки и шахматы «Шах и мат»	6	56,66	340
4	Художественная направленность:			
	Обучение нетрадиционным техникам рисования	8	42,50	340
	Обучение вокальному пению	8	37,50	300
	Обучение хореографии	8	43,73	350
	АРТ-мастерская «Творим вместе»	8	42,50	340
5	Техническая направленность			
	Робототехника	6	58,33	350
	Мультистудия	4	87,50	350