

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 59 «ЯГОДКА»

ПРИКАЗ

25.02 2020г.

г. Тамбов

№ 46

С целью предупреждения возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV в дошкольном учреждении, а также в соответствии с предписанием Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Тамбовской области от 26.02.2020 №1415,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Воспитателям дошкольного учреждения:

- ежедневно осуществлять утренний прием с проведением термометрии воспитанников, отметкой о ее показателях и состоянии здоровья воспитанников в тетради;
- осуществлять взаимодействие с родителями воспитанников в утренние и вечерние часы с использованием одноразовых масок (1 маска на 2 часа);
- ежедневно отмечать состояние своего здоровья и температуру в тетради приема детей с обязательной росписью;
- с воспитанниками осуществлять частое мытье рук;
- по окончании рабочей смены провести сквозное проветривание в групповом, спальном и раздевальном помещении, протирание дезинфицирующим раствором ручек дверей, столов, спинок стульев;
- неукоснительно следовать графику проветривания и кварцевания групповых, спальных, раздевальных помещений.

2. Попову Ю.В., заместителя заведующего назначить ответственным за осуществлением контроля за состоянием здоровья педагогического и обслуживающего персонала.

3. Назначить медицинскую сестру Кожевникову Марину Александровну, представителя медицинского учреждения, работающего в ДООУ, ответственным лицом за приготовление и применение дезинфицирующего средства.

4. Кожевниковой М.А. ежедневно в утренние часы приготавливать дезинфицирующее средство для использования его младшими воспитателями, уборщиками служебных помещений.

5. Назначить младших воспитателей Агапову Н.Н., Баранову С.И., Баранову К.В., Ерохину Н.В., Зацепину Т.И., Казиеву А.П., Колесникову Е.В., Кривову Н.И., Максимову Е.С., Михайлову О.С., Нагайченко Т.А., Петрухину В.И., Петуханову М.В., Полянскую О.С., Соскову С.С., Сурову Л.Н., Тихонову М.В., Шеришорину С.В. ответственными за кварцевание и организацию проветривания в группах.

6. Светиковой Н.В., заведующему хозяйством провести инструктаж с младшими воспитателями по алгоритму проведения кварцевания, проветривания срокам и периодичности.

7. Утвердить графики проветривания и кварцевания групповых помещений согласно приложения 1.

8. Уборщику служебных помещений Соровой Н.В. ежедневно осуществлять обработку дезинфицирующим средством поручней на лестничных пролетах, дверных ручек кабинетов и залов, осуществлять проветривание помещений во время отсутствия в этих помещениях воспитанников.

9. Младшим воспитателям на возрастных группах:

- проводить влажную уборку групповых помещений с применением дезсредств, используемых при вирусной инфекции, в том числе поверхностей столов, спинок стульев, ручек дверей;

- осуществлять проветривание помещений согласно утвержденному графику;

- проводить обработку всей столовой посуды и приборов дезсредствами в соответствии с инструкциями по их применению.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В.Пугнер

С приказом ознакомлены:

Попова Ю.В.

Нехорошева Н.Г.

Агапова Н.Н.

Баранова С.И.

Баранова К.В.

Ерохина Н.В.

Зацепина Т.И.

Казиеву А.П.

Колесникова Е.В.

Кривова Н.И.

Максимова Е.С.

Михайлова О.С.

Нагайченко Т.А.

Петрухина В.И.

Петуханова М.В.

Полянская О.С.

Соскова С.С.

Сурова Л.Н.

Тихонова М.В.

Шеришорина С.В.

Сорова Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 59 «ЯГОДКА»

ПРИКАЗ

16.03. 2020г.

г. Тамбов

№ 97

О дополнительных мерах по профилактике и недопущению распространения коронавирусной инфекции среди работников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №59 «Ягодка»

Во исполнение приказа управления дошкольного образования администрации города Тамбова Тамбовской области от 13.03.2020 №45 «О дополнительных мерах по профилактике и недопущению распространения коронавирусной инфекции среди работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений» и в целях соблюдения мер профилактики заражения и распространения коронавирусной инфекции среди работников дошкольного учреждения, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Поповой Юлии Васильевне, заместителю заведующего:
  - усилить контроль за проведением мероприятий по профилактике и недопущению распространения коронавирусной инфекции;
  - обеспечить обязательное отстранение от нахождения на рабочих местах лиц с повышенной температурой тела;
    - проконтролировать вызов работником врача для оказания первичной медицинской помощи;
    - обеспечить введение масочного режима для сотрудников в утренние и вечерние часы;
2. Назначить ответственным за проведение термометрии и ведение журнала учёта Самородову Светлану Игорьевну, старшего воспитателя;
3. Специалистам учреждения осуществлять консультирование родителей (законных представителей) с использованием масок;
4. Специалистам, работникам учреждения вести ежедневное измерение температуры тела на рабочих местах в журнале.
5. Перед началом рабочего дня всем сотрудникам учреждения обрабатывать руки антисептическими средствами.
6. В случае отсутствия (отпуск, болезнь сотрудника) Поповой Ю.В., заместителя заведующего ответственность за осуществление контроля за состоянием здоровья педагогического и обслуживающего персонала, проведение мероприятий по профилактике и недопущению распространения коронавирусной инфекции возложить ответственность на Самородову Светлану Игорьевну, старшего воспитателя;
7. Светиковой Нине Валентиновне, заведующему хозяйством совместно с Кожевниковой М.А., медицинской сестрой медицинского

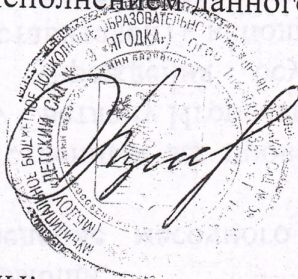
учреждения (или лицом его заменяющим) организовать и обеспечить проведение мероприятий по усилению режима текущей дезинфекции с использованием концентрации, применяемой при вирусных инфекциях;

- обеспечить наличие пополняемого запаса дезинфицирующих средств с вирулицидной активностью, средств личной защиты сотрудников;

8. Довести до сведения работников учреждения, планирующих поездки в КНР, Южную Корею, Иран и Италию (др. страны по ситуации) о текущей эпидемиологической ситуации, имеющихся рисках инфицирования коронавирусной инфекцией, мерах личной профилактики, рекомендациях воздержаться от поездок в вышеперечисленные страны до стабилизации обстановки.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



И.В.Пугнер

С приказом ознакомлены:

Агапова Надежда Николаевна	<i>Ан</i>	Добросоцкая Светлана Владимировна	<i>ДВ</i>
Баранова Кристина Вадимовна	<i>Барф</i>	Долгова Татьяна Владимировна	<i>Долг ДТ</i>
Баранова Светлана Ивановна	<i>Барш</i>		
Баранчикова Нина Геннадьевна	<i>Бар</i>	Егорова Людмила Ивановна	<i>Егур</i>
Бастрыкина Наталия Викторовна	<i>Баст</i>	Ельчинова Людмила Николаевна	<i>Ель</i>
Бастрыкина Наталия Вячеславовна	<i>Бастр</i>	Ерохина Наталия Вадимовна	<i>Ер -</i>
Бирюкова Екатерина Юрьевна	<i>Ер</i>	Зацепина Татьяна Ивановна	<i>Зац</i>
Ветрова Наталия Сергеевна	<i>Ветр</i>	Иванова Ирина Викторовна	<i>Иванов</i>
Воробьев Владимир Юрьевич	<i>Вр</i>	Иванова Татьяна Вячеславовна	<i>Иванов</i>
Выжанова Людмила Николаевна	<i>Выж</i>	Казиева Аксана Петрова	<i>Каз</i>
Горбачева Юлия Владиславовна	<i>Гор</i>	Капустинский Андрей Алексеевич	<i>Кап</i>
Гуськова Наталья Викторовна	<i>Гус</i>	Карева Ирина Валентиновна	<i>Кар</i>
Дементьева Ирина Юрьевна	<i>Дем</i>	Кирсанова Татьяна Анатольевна	<i>Кир</i>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №59 «ЯГОДКА»

ПРИКАЗ

27.03.2020

г. Тамбов

№ 108

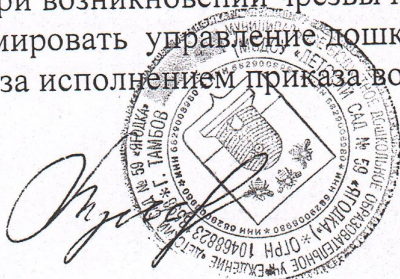
Об организации превентивных мероприятий в период карантина по коронавирусу

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 25.03.2020 №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», распоряжением администрации Тамбовской области «О мерах по реализации пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 25.03.2020 № 206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», приказом управления дошкольного образования администрации города Тамбова от 27.03.2020 №58 «Об организации превентивных мероприятий в период карантина по коронавирусу»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующему хозяйством, Светиковой Н.В.,
  - провести внеплановые инструктажи с персоналом ЧОП по вопросам антитеррористической и пожарной безопасности в период карантина;
  - обеспечить строгое выполнение санитарно-эпидемиологических требований на территории и в здании МБДОУ;
2. Для контроля за состоянием охраны учреждения, работой инженерных сетей, на период с 28.03.2020 по 06.04.2020 назначить следующих ответственных должностных лиц:
  - Светикова Нина Валентиновна, заведующий хозяйством;
  - Капустинский Андрей Алексеевич, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания.
3. Утвердить график дежурства должностных лиц с 28.03.2020 по 05.04.2020 и предоставить в отдел материально – технического обеспечения, комплексной безопасности и охраны труда график дежурства должностных лиц (приложение).
4. Должностным лицам, осуществляющим дежурство в учреждении согласно графика при возникновении чрезвычайных ситуаций в учреждении немедленно информировать управление дошкольного образования.
5. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Заведующий



И.В. Пугнер